



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Regulamin rekrutacji w ramach projektu

„ZDOBYWAMY KOMPETENCJE ZAWODOWE - wzmacniamy integrację i aktywność społeczno-zawodową”,

złożonego w ramach konkursu nr 1/POKL/7.3/2011 w ramach Priorytetu VII Promocja Integracji Społecznej, Działania 7.3. Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Gminę Wiskitki, ul. T. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki przy udziale: Powiatu Żyrardowskiego z siedzibą: ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki.

Numer identyfikacyjny: POKL.07.03.00-14-215/11

Regulamin określa zasady rekrutacji na bezpłatne szkolenia realizowane w ramach projektu „ZDOBYWAMY KOMPETENCJE ZAWODOWE - wzmacniamy integrację i aktywność społeczno-zawodową”, w ramach konkursu nr 1/POKL/7.3/2011 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.3 – Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowane przez Gminę Wiskitki przy udziale Powiatu Żyrardowskiego z siedzibą: ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki.

§ 1 **Przepisy ogólne**

Zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania beneficjentów do udziału w projekcie.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt nr, POKL.07.03.00-14-215/11 „ZDOBYWAMY KOMPETENCJE ZAWODOWE - wzmacniamy integrację i aktywność społeczno-zawodową”, realizowany w ramach umowy nr....., z dnia04.2012 z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej.
- **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin Rekrutacji w ramach projektu nr, POKL.07.03.00-14-215/11 „ZDOBYWAMY KOMPETENCJE ZAWODOWE - wzmacniamy integrację i aktywność społeczno-zawodową”.
- **Projektodawcy projektu** - należy przez to rozumieć Gminę Wiskitki.
- **Biurze projektu** - należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Projektodawcy projektu do zarządzania i obsługi projektu nr projektu nr POKL.07.03.00-14-215/11 ZDOBYWAMY KOMPETENCJE ZAWODOWE - wzmacniamy integrację i aktywność społeczno-zawodową”, z siedzibą w Urzędzie Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki.
- **Beneficjencie ostatecznym, (BO)** - należy przez to rozumieć osoby bezpośrednio korzystające z udzielanego wsparcia, czyli uczestników szkoleń.



§ 2

Proces rekrutacji

Rekrutacja:

- 1) Proces rekrutacji będzie się odbywał w sposób ciągły od 02.04. 2012 r. do 23.04.2012 r.
- 2) W przypadku niezebrania pełnych grup szkoleniowych w w/w terminie trwania rekrutacji Beneficjent zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu rekrutacji.
- 3) Do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie 20 osób (8 kobiet, 12 mężczyzn).
 - kurs na kierowcę wózków widłowych: 2 kobiety i 8 mężczyzn
 - kurs komputerowy: 6 kobiet i 4 mężczyzn
- 4) Nabór do projektu jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych z zastrzeżeniem § 3.

§ 3

Warunki kwalifikowalności

Do udziału w projekcie zakwalifikowane mogą zostać osoby spełniające warunki formalne:

- 1) posiadać miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wiskitki;
- 2) należeć do jednej z następujących grup:
 - a. osoby w wieku 18-50 lat
 - b. osoby w wieku 50-64 lata.
- 3) posiadać status osoby bezrobotnej
- 4) nie prowadzić zarejestrowanej działalności gospodarczej w ciągu 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu.

§ 4

Kryteria kwotowe

- 1) Projektodawca prowadzi rekrutację 20 osób bezrobotnych, w tym 10 osób długotrwale bezrobotnych.
- 2) Projektodawca prowadzi rekrutację następującej ilości osób w poszczególnych grupach docelowych:
 - a. osoby w wieku 18-50 lat (10BO/4K/6M)
 - b. osoby w wieku 50-64 lata (10BO/4K/6M)
 - c. osoby bezrobotne (20BO/8K/12M)
 - d. osoby długotrwale bezrobotne (10BO/4K/6M)

§ 5

Warunki uczestnictwa

- 1). Osoby starające się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie zobowiązane są do dostarczenia do Urzędu Gminy Wiskitki następujących dokumentów:
 - a) Formularz zgłoszeniowy zawierający oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji regulaminu rekrutacji oraz oświadczenie potwierdzające prawdziwość danych;
 - b) Kserokopia dowodu osobistego;
 - c) Zaświadczenie z Powiatowego urzędu Pracy o byciu osobą bezrobotną – (dotyczy osób zarejestrowanych w w/w urzędzie, jako osoby bezrobotne)
 - d) Zaświadczenie o pozostawaniu pod opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach (dotyczy osób korzystających z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach)



- e) Pisemne, własnoręczne oświadczenie o nie przekraczaniu kryterium dochodowego na osobę w rodzinie określonego w ustawie o pomocy społecznej (dotyczy osób, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, określonego w Ustawie o Pomocy Społecznej)
 - f) Oświadczenie o nieuzyskaniu pomocy publicznej w roku bieżącym oraz dwóch poprzednich latach budżetowych, lub oświadczenie o uzyskanej pomocy publicznej w ostatnich 3 latach wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie, jeśli pomoc taka wystąpiła;
- 2). Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
- 3). Dopuszcza się składanie innych dokumentów niewymienionych w niniejszym regulaminie, poświadczających treści oświadczeń stanowiących składową aplikacji do uczestnictwa w projekcie.
- 4). Zgłoszenia przyjmowane będą drogą pocztową, lub osobiście w Urzędzie Gminy Wiskitki do dnia 23.04.2012r. (sekretariat - I piętro)**
- 5). Zgłoszenia, które wpłyną po wyznaczonym terminie lub są niekompletne, nie podlegają procedurze kwalifikacyjnej
- 6). Wzory deklaracji i oświadczeń są dostępne na stronie internetowej <http://wiskitki.bip.net.pl/>, (w zakładce Projekt EFS – bezpłatne szkolenia), oraz w biurze projektu. Obowiązują jedynie wzory dokumentów dostępne na stronie internetowej projektu.
- 7). Wszelkie informacje na temat projektu, w tym rekrutacji można uzyskać w biurze projektu (pok. nr 15)

§ 6

Proces rekrutacji

- 1). Rekrutacja składa się z następujących etapów:
- a) przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych 02/04/2012-23/04/2012;
 - b) opublikowanie na stronie internetowej projektu listy osób, których zgłoszenia zostały pozytywnie zakwalifikowane w wyniku oceny formalnej – 27/04/2012;
 - c) ocena merytoryczna 27/04/2012-11/05/2012;
 - d) opublikowanie na stronie internetowej projektu listy rankingowej zgłoszeń, uszeregowanych według największej ilości otrzymanych punktów – 14/05/2012;
 - e) poinformowanie drogą pocztową osób zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do udziału w projekcie, wraz z uzasadnieniem przyznanej liczby punktów 14/05/2012-15/06/2012;
 - f) opublikowanie na stronie BIP Gminy Wiskitki ostatecznej listy rankingowej osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, oraz listy rezerwowej (6 osób) – 21/05/2012
- 2). Ocena formalna i merytoryczna dokumentów zgłoszeniowych dokonywana jest przez specjalnie powołaną Komisję Rekrutacyjną
- 3). Weryfikacja formalna otrzymanych zgłoszeń dotyczy n/w kryteriów:
- a) Złożenie dokumentów w terminie
 - b) Kompletność złożonych dokumentów.
- 4). Komisja Rekrutacyjna dokona oceny merytorycznej zgłoszeń, które uzyskały pozytywną ocenę formalną, przyznając punkty według następujących kryteriów:



Rodzaj grupy	Ilość punktów
Osoby w wieku 18-50 lat	1 pkt
Osoby w wieku 50-64 lata	2 pkt
Osoby bezrobotne	1 pkt
Osoby długotrwale bezrobotne	2 pkt
Niski dochód (nieprzekraczający kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, określonego w Ustawie o Pomocy Społecznej)	2 pkt
Niskie wykształcenie	2 pkt
Niepełnosprawność	2 pkt
Samotne sprawowanie opieki nad dzieckiem	2 pkt
Korzystanie z pomocy GOPS	2 pkt
Chęć powrotu do pracy po przerwie związanej z wychowywaniem dziecka	2 pkt

- 5) Zgłoszenie uzyska pozytywną ocenę merytoryczną, jeśli uzyska minimum 2 punkty.
- 6). W pierwszej kolejności do udziału w projekcie będą kwalifikowane osoby, które otrzymają maksymalną ilość punktów z całego procesu rekrutacji.
- 7). W przypadku uzyskania przez kandydatów identycznej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
- 8). Organizator zapewnia przeprowadzenie rzetelnej i bezstronnej rekrutacji uczestników projektu oraz gwarantuje jednolite zasady uczestnictwa dla każdego.
- 9). Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną zawiadomione o terminie spotkania informacyjnego, drogą telefoniczną bądź listowną, podczas którego kandydaci zostaną poinformowani o zasadach, prawach i obowiązkach związanych z uczestnictwem w projekcie.
- 10). Dodatkowo zostanie utworzona lista rezerwowa osób, które spełniają wszystkie kryteria, lecz z powodu uzyskania mniejszej ilości punktów nie zakwalifikowały się do udziału w Projekcie a które na skutek rezygnacji którejs z osób zakwalifikowanych w pierwszej kolejności będą mogły wziąć udział w szkoleniach.

UWAGA!!

- 11). Osoby zakwalifikowane, wycofujące się z projektu zobowiązane są do dostarczenia pisemnej rezygnacji. W przypadku braku pisemnej rezygnacji beneficjent jest zobowiązany pokryć koszty udziału w projekcie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



12). Za treść przedstawionych dokumentów wyłączną odpowiedzialność ponoszą osoby je dostarczające.

§ 7

Procedura odwoławcza

- 1) Kandydat do uczestnictwa w projekcie, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikował się do projektu może, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez niego informacji o wynikach oceny, złożyć pisemne odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
- 2) Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 5 dni roboczych przez co najmniej 1 osobę będącą członkiem Komisji Rekrutacyjnej, przy czym nie może to być ta sama osoba, która wcześniej dokonywała oceny danego kandydata.
- 3) Osoby, które wniosły odwołanie zostaną w terminie 5 dni roboczych poinformowane o decyzji Komisji Rekrutacyjnej od daty posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest wiążąca i ostateczna.

§ 3

Postanowienia końcowe

- 1). W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Projektodawca projektu.
- 2). Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
- 3). Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu nr nr 1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.3 – Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w Gminie Wiskitki.
- 4). Treść regulaminu jest dostępna w biurze projektodawcy w Urzędzie Gminy Wiskitki przy ulicy Kościuszki 1 , oraz na stronie BIP Gminy Wiskitki.
- 5). Rekrutacja zgodna jest z wytycznymi Instytucji Pośredniczącej, Działanie 7.3.

Załączniki do niniejszego regulaminu:

- Załącznik nr 1: *Formularz zgłoszeniowy*
Załącznik nr 2: *Regulamin uczestnictwa w projekcie*
Załącznik nr 3: *Umowa Uczestnictwa*