

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY WISKITKI

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.z 2011r. Nr 6, poz. 25)

Wójt Gminy Wiskitki ogłasza

„Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2012 r.”

I. Rodzaje zadań:

Zadanie 1. Upowszechnianie gry w piłkę nożną, organizacja zawodów, turniejów oraz reprezentowanie w rozgrywkach sportowych mieszkańców części północnej Gminy.

Zadanie 2. Upowszechnianie gry w piłkę nożną, organizacja zawodów, turniejów oraz reprezentowanie w rozgrywkach sportowych mieszkańców części centralnej Gminy.

Zadanie 3. Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży szkół podstawowych (w przedziale wiekowym 6 – 13 lat) w szczególności przygotowanie i udział w rozgrywkach organizowanych przez powiatowe, wojewódzkie i ogólnopolskie związki sportowe.

Zadanie 4. Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży szkół gimnazjalnych (w przedziale wiekowym 13 – 18 lat) w szczególności przygotowanie i udział w rozgrywkach organizowanych przez powiatowe, wojewódzkie i ogólnopolskie związki sportowe.

Zadanie 5 upowszechnianie gry w piłkę siatkową, organizacja zawodów, turniejów oraz reprezentowanie w rozgrywkach sportowych mieszkańców Gminy.

II. Formy realizacji zadań:

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie powierzenia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2012 i w roku poprzednim:

1. Na realizację zadań, o których mowa w pkt I, w roku 2012 przeznaczono kwoty:

Zadanie 1: 8.500,00zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych)

Zadanie 2: 8.500,00zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych)

Zadanie 3: 9.000,00zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)

Zadanie 4: 9.000,00zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)

Zadanie 5: 5.000,00zł (słownie: pięć tysięcy złotych)

2. Kwoty te mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem, zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

3. Podaję się do wiadomości, że Gmina Wiskitki na realizację zadań w 2011r., o których mowa w pkt I, przyznała dotacje :

Zadanie 1: 9 000,00zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)

Zadanie 2: 9 000,00zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)

Zadanie 3: nie było realizowane

Zadanie 4: 9 900,00zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset złotych)

Zadanie 5: 5.500,00zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych)

IV. Zasady przyznania dotacji:

1. Zasady przyznania dotacji na realizację zadań, o których mowa w pkt I, określają przepisy:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.)

- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

2. Dotacja może być przyznana wyłącznie podmiotom określonym w ustawie.

3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa lub wyższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może zmienić zakres rzeczowy zadania lub wycofać ofertę.

4. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty na realizację wszystkich zadań, o których mowa w pkt I lub tylko jednego wybranego.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

V. Termin i warunki realizacji zadań:

1. Termin realizacji zadań, o których mowa w pkt I, obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2012r.

2. Zadania powinny być realizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2012r.

Z przyznanej kwoty dotacji będą pokrywane wydatki i koszty przeznaczone na:

- organizację różnych form współzawodnictwa sportowego,

- organizację masowych imprez rekreacyjnych, rekreacyjno-sportowych, turystyczno-krajoznawczych,
- organizację zajęć, imprez, turniejów i zawodów sportowych,
- udział dzieci i młodzieży w zawodach lokalnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych,
- organizacja czasu wolnego dla mieszkańców gminy.

3. Adresatami zadań winni być mieszkańcy Gminy Wiskitki.

4. Wybór oferty jest podstawą do zawarcia umowy na realizację zadania i otrzymania dotacji.

5. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

VI. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać na druku określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

2. Oferty należy złożyć do Urzędu Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, do sekretariatu (pok. Nr 19) w zamkniętych kopertach z odpowiednią adnotacją:

- odnośnie zadania 1: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 1”
- odnośnie zadania 2: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 2”
- odnośnie zadania 3: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 3”
- odnośnie zadania 4: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 4”
- odnośnie zadania 5: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 5”

i oznaczeniem podmiotu składającego ofertę.

3. Termin składania ofert do dnia 22 marca 2012r. do godz. 16⁰⁰.

4. Nie będą rozpatrywane oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- złożone po terminie,
- niekompletne,
- złożone przez podmioty nieuprawnione,
- nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wiskitki;

2. Otwarcie i wybór ofert nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji oraz wysokości przyznanych środków na realizację zadań podejmie Wójt Gminy po uzyskaniu opinii Komisji Konkursowej kierując się następującymi wymaganiami:

- ocena merytoryczna, tj. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, m.in. baza, środki techniczne, zaplecze kadrowe, wolontariat,
- koszt realizacji zadania,
- możliwość kontynuacji zadania,
- ocena dotychczasowej współpracy.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Do oferty należy załączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzona datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).

2. Działania w ramach dofinansowania projektu, których koszty zostaną przedstawione w sprawozdaniu, mogą rozpocząć się dopiero z dniem zawarcia umowy.

3. Koszty związane z realizacją dotowanego projektu, powstałe przed datą zawarcia umowy lub po terminie realizacji projektu określonym w umowie, nie będą pokrywane ze środków dotacji.

4. Dotacja będzie przekazana w II transzach.

5. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

6. Ogłaszający zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

7. Za poprawność złożonej oferty odpowiada składający ofertę.

Wójt Gminy Wiskitki

Franciszek Grzegorz Miastowski