

**UCHWAŁA Nr 27/XV/12
RADY GMINY WISKITKI
z dnia 31 maja 2012r.**

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Wiskitki uchwala, co następuje:

§1

Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wiskitkach nadaje się Statut w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiskitki.

§3

Traci moc uchwała Nr 43/XVIII/08 Rady Gminy Wiskitki z dnia 18 listopada 2008r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wiskitkach oraz uchwała Nr 51/VI/11 Rady Gminy Wiskitki z dnia 31 maja 2011r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
K.
Leszek Kopczewski

**STATUT
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiskitkach działa w szczególności na podstawie:

- 1) art. 17 ust. 1 pkt. 18 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362 z późn.zm.),
- 2) zarządzenia nr 4 z dnia 5 maja 1990r. Naczelnika Gminy Wiskitki w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 3) upoważnienia Wójta Gminy Wiskitki dla Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach wydanego na podstawie: art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z 2006r. z późn. zm.),
- 4) upoważnienia Wójta Gminy Wiskitki wydanego na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz.1378 z późn. zm) oraz upoważnienia Rady Gminy Wiskitki – Uchwała Nr 42/XVIII/08 z dnia 18 listopada 2008r.,
- 5) upoważnienia Rady Gminy Wiskitki dla Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie art. 110 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2009r. Nr 175 poz. 1362),
- 6) uchwały Nr 26/XV/12 Rady Gminy Wiskitki z dnia 31 maja 2012r. w sprawie powierzenia Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wiskitkach realizacji zadań Gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 7) niniejszego statutu.

§ 2

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiskitkach realizuje zadania określone

- 1) w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- 2) w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
- 3) w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),

- 4) w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.),
- 5) w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.),
- 6) w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
- 7) w ustawie z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.),
- 8) w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 9) w ustawie z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.),
- 10) w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009r. Nr 205, poz. 1585 z późn. zm.),
- 11) w ustawie z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149 poz. 887 z późn. zm.),
- 12) w innych odnośnych przepisach.

§ 3

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Wiskitki, zwanej dalej Gminą.
2. Ośrodek ma swoją siedzibę w Wiskitkach, przy ul. Kościuszki 1.

Rozdział 2

Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 4

1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik Ośrodka.
2. Kierownik Ośrodka jest zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy, wykonującego w tym zakresie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Ośrodek.
3. Do zakresu działania Kierownika należy w szczególności:
 - a) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
 - b) organizowanie pracy Ośrodka,
 - c) opracowywanie rocznych planów finansowych Ośrodka, będących podstawą jego działalności,
 - d) zapewnienie prawidłowego i racjonalnego wykonania planów finansowych,
 - e) zapewnienie sporządzania oraz składanie Radzie Gminy corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,

- f) prowadzenie polityki zatrudnienia zapewniającej efektywne wykonywanie zadań Ośrodka,
 - g) zapewnianie analizowania potrzeb ludności w zakresie pomocy społecznej oraz prowadzenie działalności zmierzającej do ich zaspokajania,
 - h) organizowanie pomocy w formie finansowej, w naturze, usługowej oraz pracy socjalnej na terenie objętym działaniem Ośrodka,
 - i) zapewnienie kierowania, w uzasadnionych przypadkach, na zasadach określonych w przepisach wniosków o ustalenie niepełnosprawności i niezdolności do pracy do organów określonych odrębnymi ustawami,
 - j) wytaczanie, w uzasadnionych przypadkach, na rzecz obywateli i za ich zgodą, powództw o roszczenia alimentacyjne oraz realizacji, w uzasadnionych przypadkach, innych działań ustawowych w stosunku do dłużników alimentacyjnych,
 - k) zapewnienie czuwania nad prawidłowym wykorzystywaniem przyznanych świadczeń,
 - l) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu wykonywania zadań pomocy społecznej zleconych Gminie i zadań własnych Gminy, z zakresu świadczeń rodzinnych należących do właściwości Gminy, z zakresu spraw dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego należących do właściwości gminy i wydawania decyzji z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej należących do właściwości gminy.
 - ł) realizacja innych zadań przewidzianych odpowiednimi przepisami.
4. Ponadto Kierownik Ośrodka:
- 1) organizuje nabór na stanowiska w ośrodku pomocy społecznej,
 - 2) nagradza, awansuje, przyznaje nagrody zgodnie z przepisami,
 - 3) opracowuje zakres obowiązków pracowników,
 - 4) wydaje polecenia służbowe nie ujęte w przedziale czynności pracowników,
 - 5) udziela pracownikom: nagany i inne kary,
 - 6) opracowuje i wydaje zarządzenia i inne akty dotyczące Ośrodka, realizuje podjęte uchwały Rady Gminy, decyzje i zarządzenia Wójta Gminy oraz inne akty normatywne dotyczące działalności Ośrodka.
 - 7) podejmuje inne działania przewidziane właściwymi przepisami.
5. Zadania określone w §4 ust. 3 pkt. c-e, g-ł Ośrodek wykonuje między innymi przy pomocy pracowników socjalnych Ośrodka przy respektowaniu przepisów co do rodzaju czynności, w których pracownicy ci mogą uczestniczyć oraz przy respektowaniu zasady, że realizacja świadczeń rodzinnych nie może powodować nieprawidłowości w wykonywaniu zadań pomocy społecznej, a także nie może naruszać norm zatrudnienia pracowników socjalnych określonych w przepisach o pomocy społecznej.
6. Wójt Gminy wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Ośrodka.

§ 5

- 1. Ośrodek działa na obszarze Gminy Wiskitki.
- 2. Obszar Gminy podzielony jest na rejony pracy zatrudnionych w Ośrodku pracowników socjalnych.

§ 6

1. W skład Ośrodka wchodzi dwa Działy:

1) Dział Pomocy Środowiskowej

- kierownik
- główna księgowa
- pracownicy socjalni
- inspektor
- pielęgniarka specjalistyczna
- specjaliści- pedagog, logopeda, psycholog (specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami autystycznymi)
- opiekunki środowiskowe
- asystent rodziny

2) Dział Świadczeń Rodzinnych

- inspektor
- podinspektor

2. Pracownicy Działu Pomocy Środowiskowej realizują w szczególności zadania z zakresu pomocy społecznej.

3. Pracownicy Działu Świadczeń Rodzinnych realizują w szczególności zadania: ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 7

1. Szczegółową organizację i tryb pracy Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

2. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, o pracownikach samorządowych, przepisy Kodeksu Pracy, oraz inne odpowiednie przepisy.

Rozdział 3

Cel i zadania Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 8

1. Celem działania Ośrodka jest rozpoznawanie i zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, przy wykorzystaniu własnych uprawnień, zasobów i możliwości.

2. Ośrodek powinien, w miarę możliwości, wspierać osoby i rodziny w ich życiowym usamodzielnianiu się oraz ich integracji ze środowiskiem, jak również dążyć do zapobiegania powstawaniu nowych problemów społecznych, rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.

Ośrodek w szczególności realizuje:

1. Zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

2. Zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, realizowane przez Gminę:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art.16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca Gminy w tym domu;

- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
 - 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:
- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
 - 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
 - 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 10

W celu wykonania zadań Ośrodek współdziała z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej,
- 2) placówkami ochrony zdrowia, domami pomocy społecznej, fundacjami, związkami wyznaniowymi,
- 3) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami uzupełniającymi działalność Państwa w zakresie sfery socjalnej,
- 4) innymi instytucjami w zależności od potrzeb osób korzystających z pomocy społecznej.

§ 11

Ośrodek realizuje inne zadania, wynikające z rozpoznania potrzeb, a w szczególności:

- 1) diagnozuje problemy społeczne na terenie obszaru swojego działania, oraz sporządza bilans lokalnych potrzeb społecznych,

- 2) udziela mieszkańcom Gminy informacji o przysługujących im prawach i uprawnieniach z zakresu pomocy społecznej w granicach przewidzianych prawem,
- 3) udziela pomocy w integracji ze środowiskiem lokalnym osobom opuszczającym zakłady karne.

§ 12

Ośrodek tworzy i realizuje lokalne programy z zakresu pomocy społecznej na rzecz ograniczenia i rozwiązywania występujących problemów społecznych.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 13

1. Gmina Wiskitki zapewnia środki finansowe na realizację zadań własnych, zabezpiecza warunki ich realizacji, niezbędną infrastrukturę, mienie oraz środki na jej utrzymanie i wynagrodzenia dla pracowników.
2. Wojewoda Mazowiecki zapewnia dotacje finansowe na realizację zadań zleconych Gminie oraz na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej.

§ 14

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznych planów finansowych, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Obsługę finansową prowadzi główny księgowy Ośrodka i odpowiada za realizację zadań.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Wójt Gminy sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka.
2. Wojewoda Mazowiecki sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie ustawy o pomocy społecznej.

§ 16

Ośrodek posługuje się pieczęcią o treści: „GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 96-315 Wiskitki, ul. Kościuszki 1, tel. (0-46) 855-47-58, 856-72-12 fax 855-41-54 woj. mazowieckie.”

§ 17

Zmiany statutu Ośrodka mogą być dokonywane na wniosek jego Kierownika, Wójta Gminy, a także z inicjatywy Rady Gminy, z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie wymogów prawa.