

GMINA WISKITKI
96-315 Wiskitki, ul. Kościuszki 1
tel. 46 856-72-12, tel. 46 856-72-16
tel. 46 856-72-84, fax 46 855-41-54
NIP 838-14-26-466,regon: 750148549

dla rozwoju Mazowsza

Wiskitki, dnia 01.07.2015r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA GMINY WISKITKI PN.:
PRZYGOTOWANIE PROJEKTU GRAFICZNEGO, DRUK I DOSTAWA BROSZUR,
ULOTEK, PLAKATÓW I TOREB PAPIEROWYCH.**

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000,00 euro.

Gmina Wiskitki z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki realizując projekt pn.: „*Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Gminie Wiskitki oraz budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Guzów*” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu IV Środowisko, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działanie 4.1 „Gospodarka wodno-ściekowa”

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zaprojektowanie, wykonanie, dostawę: Część 1: broszur, ulotek i plakatów, Część 2: toreb papierowych, zgodnie z Wytocznymi dla beneficjentów w zakresie działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu projektu graficznego, druku i dostawie do Urzędu Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki

Część 1: broszur, ulotek, plakatów

BROSZURY

- ✓ **Format DL 6-stron (do środka)**
 - format otwarty (297x210mm)
 - format złożony (210x99mm)
- ✓ Papier 135 gr. błysk
- ✓ Ilość: 1500 szt.

ULOTKI

- ✓ **Format A5**
- ✓ Papier 135g kreda mat
- ✓ Ilość: 500 szt.
- ✓ Nadruk dwustronny.

PLAKATY

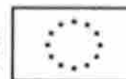
- ✓ **Format A3**
- ✓ Papier 170g kreda błysk
- ✓ Ilość: 100 szt.

Część 2: torby papierowe z nadrukiem (2 formaty)

TORBY

- ✓ **Format A3:** wymiar: szerokość 300x400x110mm – 300 szt.
- ✓ **Format A4:** wymiar: szerokość 230x330x75mm – 300 szt.

-papier: kreda 170g



- druk: 4+0 full kolor
- usztynienie: karton na dno oraz górę torby
- uchwyt: sznurek poliestrowy zakończony supelkami, kolor biały (cięty "na gorąco")
- długość sznurków przed zawiązaniem supelków 40 cm
- uszlachetnienie: folia błysk

Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca przedstawił projekty graficzne do zatwierdzenia przez Zamawiającego przed przystąpieniem do druku. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmiany treści umieszczonej na niniejszych materiałach na etapie przygotowania projektu graficznego tj. do czasu akceptacji wizualizacji. Wykonany produkt nie może odbiegać od zaakceptowanej przez Zamawiającego wizualizacji.)

Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie z Wytycznymi dla beneficjentów w zakresie działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Każdy z Oferentów może złożyć jedną ofertę obejmującą wszystkie części zamówienia lub jedną z wymienionych części zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawił wizualizację (w formie elektronicznej na adres Marzena.Gruszczynska@wiskitki.pl).

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia dla **Części 1: broszury, ulotki, plakaty do dnia: 21.07.2015r., dla Części 2 torby papierowe z nadrukiem do nastąpi maksymalnie w terminie do 27.07.2015r.**

Uwaga!

Zamawiający nie przewiduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

III. CENA OFERTY:

- Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia tj. zaprojektowania, wykonania i dostawy.
- Ofertę cenową należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawionej oferowanej **ceny w kwocie brutto, tj.** kwota netto + podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich. Oferta cenowa obejmuje wszystkie elementy zapytania ofertowego.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT:



1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części zamówienia wg. kryterium najniższa cena.

Kryterium: cena „C” – 100% wagi oceny = 100 punktów

W przypadku kryterium „cena”, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

C_n – najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – cena oferty badanej

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę cenową wraz z podaniem terminu ważności oferty prosimy dostarczyć listownie bądź osobiście do siedziby Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki. Dopuszcza się złożenie ofert za pomocą faksu na numer **46 855 41 54** do dnia **10.07.2015r. do godz. 10.00** z dopiskiem „Oferta na broszury, ulotki, plakaty”.

(Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.)

Uwaga!

Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą uwzględniane.

VI. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zapytania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą faksową lub mailową w terminie 2 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert. W tym samym terminie z podmiotem wybranym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie podpisana umowa.

Nie przewiduje się zwrotu nadesłanych ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji lub wyjaśnień.

W przypadku nie znalezienia wykonawcy w określonym czasie, termin składania ofert zostanie wydłużony, a termin wyboru oferty zmieniony.

VII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

Marzena Gruszczyńska; e-mail: Marzena.Gruszczynska@wiskitki.pl, tel. 46 856 72 12 wew. 40

VIII. TERMIN PŁATNOŚCI:

14 dni na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury.

(Faktura zostanie wystawiona po dokonaniu przez Zamawiającego protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia i niestwierdzeniu wad warunkujących odbiór).

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielania zamówienia.



dla rozwoju Mazowsza

- X. Niniejsze pismo nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu kodeksu cywilnego a jest jedynie rozpoznaniem potencjalnym możliwości realizacji powyżej wskazanej usługi.
- XI. Zapytanie zostało ogłoszone na stronie internetowej www.wiskitki.bip.net.pl oraz na tablicy ogłoszeń.
- XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

Załącznikami do zapytania są:

Załącznik Nr 1 (formularz ofertowy)

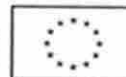
Załącznik Nr 2 (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu)

Załącznik Nr 3 (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia)

Załącznik Nr 4 (oświadczenie dotyczącej grupy kapitałowej)

WÓJT GMINY

Franciszek Grzegorz Miastowski



Formularz ofertowy

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

O F E R T A
Do Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki

Ja (My), niżej podpisany (-ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy / wykonawców)

.....
(adres siedziby wykonawcy / wykonawców)

NIP: REGON:

Tel.: Faks:

e-mail:

Nawiązując do zapytania ofertowego na **PRZYGOTOWANIE PROJEKTU GRAFICZNEGO, DRUK I DOSTAWĘ BROSZUR, ULOTEK, PLAKATÓW I TOREB PAPIEROWYCH** w ramach promocji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2007 – 2013:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

Część 1 na przygotowanie projektu graficznego, druku i dostawę brostur, ulotek i plakatów

za cenę netto zł, słownie złotych:.....

Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT % w kwocie zł,

Cena przedmiotu zamówienia brutto wyniesie zł,

słownie złotych:

Część 2 na dostawę toreb papierowych z nadrukiem

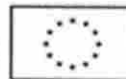
za cenę netto zł, słownie złotych:.....

Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT % w kwocie zł,

Cena przedmiotu zamówienia brutto wyniesie zł,

słownie złotych:

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty.



2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi postanowieniami zapytania ofertowego i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w nim przez Zamawiającego w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wytycznymi dla beneficjentów RPO WM w zakresie wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych – zawartych w dokumentach wymienionych i dostępnych na stronie internetowej RPO WM pod adresem: <http://www.mazowia.eu>.

4. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać :

a) własnymi siłami

b) przy pomocy podwykonawców (należy wymienić jeżeli będą brali udział w realizacji zamówienia):

.....

.....

5. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie – do dnia r.

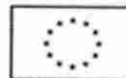
6. Jestem związany niniejszą ofertą przez dni od dnia upływu terminu składania ofert.

4. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

5. Nazwisko i stanowisko służbowe osoby upoważnionej przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: faks.

....., dnia r.

.....
(podpis wykonawcy)



Oświadczenie

ZAŁĄCZNIK NR 2

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

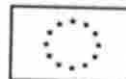
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu na wykonanie usługi oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....
data

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy



Oświadczenie

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

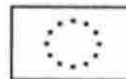
Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)



Oświadczenie

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej *.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić