

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY WISKITKI

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 poz. 1118 z późn. zm.) Wójt Gminy Wiskitki zarządza, co następuje:

Wójt Gminy Wiskitki ogłasza
„Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy w zakresie upowszechniania
kultury fizycznej i sportu w 2016 r.”

I. Rodzaje zadań:

Zadanie 1. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia młodzieży (w grupie wiekowej 13 – 18 lat) w piłce nożnej.

Zadanie 2. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia dzieci i młodzieży w piłce siatkowej.

Zadanie 3. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia dzieci i młodzieży w tenisie stołowym.

Zadanie 4. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia dzieci i młodzieży w szczególności wielodyscyplinarne przygotowanie sportowe do udziału w rozgrywkach organizowanych przez powiatowe, wojewódzkie i ogólnopolskie związki sportowe.

II. Formy realizacji zadań:

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie powierzenia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2016 i w roku poprzednim:

1. Na realizację zadań, o których mowa w pkt I, w roku 2016 przeznaczono kwoty:

Zadanie 1: 32 000 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące zł),

Zadanie 2: 12 000 zł (słownie: dwanaście tysięcy zł),

Zadanie 3: 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy zł),

Zadanie 4: 34 000 zł (słownie: trzydzieści cztery tysiące zł).

2. Kwoty te mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem, zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań.

3. Podaję się do wiadomości, że Gmina Wiskitki na realizację zadań w 2015r. przyznała dotacje :

Zadanie 1. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia młodzieży (w grupie wiekowej 13 – 18 lat) w piłce nożnej - 30 000 zł,

Zadanie 2. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia dzieci i młodzieży w piłce siatkowej - 10 000 zł,

Zadanie 3. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia dzieci i młodzieży w tenisie stołowym - 5 000 zł,

Zadanie 4. Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w obszarze szkolenia dzieci i młodzieży w szczególności wielodyscyplinarne przygotowanie sportowe do udziału w rozgrywkach organizowanych przez powiatowe, wojewódzkie i ogólnopolskie związki sportowe - 33 500 zł.

IV. Zasady przyznania dotacji:

1. Zasady przyznania dotacji na realizację zadań, o których mowa w pkt I, określają przepisy:
 - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).
2. Dotacja może być przyznana wyłącznie podmiotom określonym w ustawie.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa lub wyższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może zmienić zakres rzeczowy zadania lub wycofać ofertę.
4. Dopuszcza się możliwość złożenia odrębnych ofert na realizację więcej niż jednego zadania z listy zadań, o których mowa w pkt I.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

V. Termin i warunki realizacji zadań:

1. Termin realizacji zadań, o których mowa w pkt I, obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2016 r.
 2. Zadania powinny być realizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 r.
- Z przyznanej kwoty dotacji będą pokrywane wydatki i koszty przeznaczone na:
- organizację różnych form upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - organizację imprez rekreacyjnych, rekreacyjno-sportowych, turystyczno-krajoznawczych,
 - organizację zajęć, imprez, turniejów i zawodów sportowych,
 - udział dzieci i młodzieży w zawodach lokalnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych,
 - organizacja czasu wolnego dla mieszkańców Gminy.
3. Adresatami zadań winni być mieszkańcy Gminy Wiskitki.
 4. Wybór oferty jest podstawą do zawarcia umowy na realizację zadania i otrzymania dotacji.
 5. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

VI. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

2. Oferty należy złożyć do Urzędu Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, do sekretariatu (pok. Nr 19) w zamkniętych kopertach z odpowiednią adnotacją:

- odnośnie zadania 1: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 1”
 - odnośnie zadania 2: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 2”
 - odnośnie zadania 3: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 3”
 - odnośnie zadania 4: „Oferta konkursowa – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – Zadanie 4”
- i oznaczeniem podmiotu składającego ofertę.

3. Termin składania ofert do dnia 18 stycznia 2016 r. do godz. 14⁰⁰.

4. Nie będą rozpatrywane oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- złożone po terminie,
- niekompletne,
- złożone przez podmioty nieuprawnione,
- nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wiskitki;
2. Otwarcie i wybór ofert nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji oraz wysokości przyznanych środków na realizację zadań podejmie Wójt Gminy po uzyskaniu opinii Komisji Konkursowej kierując się następującymi wymaganiami:

- ocena merytoryczna, tj. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, m.in. baza, środki techniczne, zaplecze kadrowe, wolontariat,
- koszt realizacji zadania,
- możliwość kontynuacji zadania,
- ocena dotychczasowej współpracy.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Do oferty należy załączyć:

- aktualny wypis z krajowego rejestru sądowego lub wyciąg z ewidencji potwierdzającej status prawny organizacji i umocowanie do jej reprezentowania,
- sprawozdanie finansowe i merytoryczne za 2014 rok, a w przypadku krótszej działalności, za okres jej działania,
- oświadczenie o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
- oświadczenie o braku zaległości w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz we właściwym urzędzie skarbowym,
- aktualny statut organizacji – potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia,
- uwierzytelnione kopie uprawnień kadry szkoleniowej.

2. Działania w ramach dofinansowania projektu, których koszty zostaną przedstawione w sprawozdaniu, mogą rozpocząć się dopiero z dniem zawarcia umowy.

3. Koszty związane z realizacją dotowanego projektu, powstałe przed datą zawarcia umowy lub po terminie realizacji projektu określonym w umowie, nie będą pokrywane ze środków dotacji.

4. Dotacja będzie przekazana w I lub II transzach.

5. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

6. Ogłaszający zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

7. Za poprawność złożonej oferty odpowiada składający ofertę.

WÓJT GMINY

Franciszek Grzegorz Miastowski